

EERSTE AANMANING / BETALINGSHERINNERING

Aan ...

AANGETEKEND (aangewezen maar niet verplicht)

Geachte Heer, Mevrouw,

Betreft: Factuur nr. ... dd. ...

Volgens de gegevens van de boekhouding blijkt, behoudens vergissing van mijnentwege, dat de in rand vermelde factuur tot op heden onbetaald bleef terwijl u evenmin enig protest op deze factuur liet kennen.

Mag ik u vriendelijk verzoeken dit te willen nagaan en het bedrag van ... over te willen maken op rekeningnummer ..., onder vermelding van de factuurreferte.

Dit schrijven gebeurt onder alle voorbehoud en zonder enige nadelige erkenning.

Hoogachtend,

...